

Klasa: VUP-400-02/25-01/10

Ur. broj: 542-03-03-25-2

Datum: 13. kolovoza 2025. godine

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Dom za odrasle osobe SVETI FRANE Zadar, Fra Donata Fabijanića 6, kao naručitelj pokrenuo je postupak jednostavne nabave "Nabava službenog vozila" te Vam upućuje ovaj Poziv za dostavu ponude.

1. PODACI O NARUČITELJU:

Naziv: Dom za odrasle osobe SVETI FRANE Zadar

Sjedište: Fra Donata Fabijanića 6, 23000 Zadar

OIB: 65698739290

Telefon: 023 250 465

Fax: 023 250 880

Internetska adresa: www.dom-svfrane.hr

Adresa elektroničke pošte: dom.svfrane.zadar@gmail.com

IBAN: HR0424840081100583617

Gospodarski subjekti s kojima je Doma za odrasle osobe SVETI FRANE Zadar u sukobu interesa u smislu članka 75. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), dalje u tekstu: Zakon ili ZKJ, ne postoje.

2. SASTAVNI DIJELOVI POZIVA ZA DOSTAVU PONUDE:

- DIO 1.- Ponudbeni list
- DIO 2. -Troškovnik
- DIO 3. – Izjava ponuditelja

3. OPIS PREDMETA NABAVE

- Opis predmeta nabave: nabava službenog vozila
- Procijenjena vrijednost nabave: 21.200,00 € bez PDV-a

4. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Jednostavna nabava temeljem čl. 15. st.2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) i Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave roba, usluga i radova Doma za odrasle osobe SVETI FRANE Zadar.



5. UVJETI NABAVE

- **Sredstva za nabavu predmeta nabave** osigurana su u Financijskom planu Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politiku za 2025. godinu.
- **Rok valjanosti ponude:** 30 dana od isteka roka za dostavu ponude.
- **Mjesto isporuke robe:** Mjesto isporuke službenog vozila je Dom za odrasle osobe SVETI FRANE Zadar. Rok dostave predmeta nabave je 90 dana od dana potpisivanja ugovora, a po dobivenoj suglasnosti nadležnog Ministarstva.
- **Rok, način i uvjeti plaćanja:** plaćanje računa virmanom izvršit će se nakon isporuke službenog vozila, najkasnije roku u od trideset (30) dana od dana zaprimanja računa u Dom, uz koji mora biti priložen ovjeren Zapisnik urednoj o isporuci vozila. Plaćanje predujmom nije dozvoljeno sukladno odredbama članka 64. stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine”. br. 144/21) i članka 23. Zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2025. godinu („Narodne novine”, br. 149/24). Cijene su fco kupac. Budući da je Dom za odrasle osobe SVETI FRANE Zadar obveznik provođenja javne nabave prema članku 6. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018) od 1. srpnja 2019.g više ne zaprima račune u papirnatom obliku putem pošte ili skenirane putem e- mail već je račun potrebno poslati isključivo kao e-račun koji je sukladan EU normi.
- **Kriterij za odabir ponude:** najniža ponuda nabave službenog vozila u okviru procijenjene vrijednosti nabave.
- **Dokazi sposobnosti:**
Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.
Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom (npr. Izvadak iz sudskog registra), a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana slanja poziva za dostavu ponuda putem elektroničke poste.

Naručitelj neće uzeti u obzir ponudu ponuditelja koji ne priloži traženi dokaz sposobnosti.

Ponuditelj je obvezan dostaviti i Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ako se ne izdaje gore navedena potvrda ili izjava pod prisegom ili odgovarajuća izjava osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta

gospodarskog subjekta ne izdaje gore navedena potvrda ili jednakovrijedni dokument.

Potvrda ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja poziva za dostavu ponuda putem elektroničke poste.

Naručitelj neće uzeti u obzir ponudu ponuditelja ako utvrdi da ponuditelj nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Iznimno, naručitelj će uzeti u obzir ponudu takvog ponuditelja ako mu skladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odabrana odgoda plaćanja.

Ponuditelj treba dostaviti Izjavu o prihvaćanju roka, načina i uvjeta plaćanja i o nepromjenjivosti cijena.

6. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

- Ponudbeni list (popunjen, potpisan i ovjeren od strane ponuditelja)
- Troškovnik
- Dokazi sposobnosti
- Izjavu o prihvaćanju roka, načina i uvjeta plaćanja i o nepromjenjivosti cijena.

7. NAČIN IZRADE PONUDE:

- Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.
- Ponuda se piše neizbrisivom tintom.
- Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.
- Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati ukupnu cijenu stavke, cijenu ponude, porez na dodanu vrijednost i ukupnu cijenu ponude.
- Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave određena je u Troškovniku koji je sastavni dio ove dokumentacije za dostavu ponuda. Ponuditelj je obavezan ispuniti troškovnik koji je sastavni dio ove dokumentacije. Nakon što ponuditelj upiše u troškovnik sve tražene ponudbene podatke, pečatom i potpisom ovlaštene osobe potvrđuje vjerodostojnost troškovnika. Sve stavke troškovnika moraju biti popunjene. Pri ispunjavanju troškovnika ne smiju se dodavati redovi ili stupci, ili na bilo koji način mijenjati format. Svaki dio ponude koji se, po mišljenju Ponuditelja, ne može detaljno izraziti kroz ponuđeni formular, potrebno je priložiti na posebnom papiru.
- Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), koji se iskazuje zasebno iz cijene ponude.
- Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u eurima. Cijena ponude piše se brojkama.
- Cijene ponude su nepromjenjive do realizacije nabave.
- Ponuda se izrađuje bez posebne naknade.

8. ROK I NAČIN DOSTAVE PONUDE

Krajnji rok za podnošenje ponude je 20. kolovoza 2025.godine.

- Otvaranje ponuda održat će se nakon isteka roka za dostavu ponuda u prostorijama naručitelja.
- Otvaranje ponuda nije javno.

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja:

Dom za odrasle osobe SVETI FRANE Zadar
Fra Donata Fabijanića 6
23000 Zadar

s naznakom „**ZA NABAVU SLUŽBENOG VOZILA - NE OTVARAJ**“

Rok za dostavu ponude je 20. kolovoza 2025. g. do 15:00 sati, bez obzira na način dostave.

Ponuda koja je dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda, neotvorena se vraća pošiljatelju.

9.OSTALO

9.1.Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje i podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

9.2. Ostale obavijesti

- Gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja vezana uz Poziv za dostavu ponuda i to najkasnije tri (3) dana prije isteka roka za dostavu ponuda, a naručitelj je dužan poslati odgovor na upit, na dokaziv način, najkasnije dva (2) dana prije isteka roka za dostavu ponuda.
- Kontakt osoba u postupku nabave i suradnje s pružateljem i za cjelokupno izvršenje usluge: Vesna Dujčić, email vesna.dujic.sv.frane@gmail.com
- Pisanu obavijest o rezultatima nabave naručitelj će dostaviti putem elektroničke pošte svim ponuditeljima u roku od trideset (30) dana od isteka roka za dostavu ponuda.
- Naručitelj će sa odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor o nabavi službenog vozila.
- Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude bit će dostavljena pisanim putem.

S poštovanjem,

Vesna Dujčić, dipl.soc.radnica, ravnateljica
Odgovora osoba Naručitelja

Dom za odrasle osobe
SVETI FRANE
ZADAR